

附件五：

评选奖助学金系统导师操作流程（不支持手机端）

学校发布奖学金评选工作通知后，各院系结合本单位实际情况发布院系评奖工作通知，评奖系统导师具体操作流程如下：

- 1、研究生个人申请在系统提交后，处于【待导师审核】状态，请研究生本人联系导师审核。
- 2、**导师审核操作：**登录南京大学网上办事服务大厅，搜索【研究生奖助学金】→【研究生奖助学金审核】进行审核。
- 3、导师如发现学生填报的申请材料需要修改 可以退回给学生并通知学生进行修改，学生修改再提交导师需重新审核。
- 4、导师审核提交后辅导员、学生本人可以打印评审表。